

图书馆主馆之旅

欢迎您光临密歇根州立大学图书馆！

我是龚道荣

我是卢文英

我们现在将要带您浏览密歇根州立大学图书馆主馆（Main Library）。如果您想在任何一个地方停下来，您可以随时按录音机的「暂停」键。当您听到以下的提示（play a sound），请您按「暂停」键，以便您从一个地方走到另一个地方。如果您想重覆刚听完了的录音介绍，您也可以按「返回」键。我们将会从图书馆的一楼大厅开始介绍。在两个入口中间的墙上有一个资讯栏，上面有校园地图和图书馆指南。您也可以在那里找到 CATA 公共汽车的路线和时间表。如果您还没有看到刚才我们说的资讯栏，请按「暂停」键。

大厅

您现在在图书馆主馆的一楼大厅，请看墙上的资讯栏。您可以在索书号栏目下找到图书馆主馆各楼里面索书号的分佈情况。图书馆主馆位于整个密歇根州立大学校园的中心。图书馆主馆分为东西两楼，但只有一楼和地下室是连通两楼的。在秋季及春季两个学期，图书馆主馆从星期天早晨十点一直开到星期五的凌晨十二点。每星期六，图书馆主馆的开馆时间是早晨十点到凌晨十二点。如果您想知道图书馆主馆跟分馆的详细开馆时间，请参照图书馆的网页。

借书 / 还书处

面向资讯栏，右手边也就是南面的出口处有一个借书 / 还书柜台（Circulation Desk），左边的入口处也有一个较小的借书 / 还书处（Checkout Desk）。每次来图书馆，请带上您的学生證，这也是您的借书證。您可以在右面的借书 / 还书处领取从其他图书馆借来的书籍或缴付图书馆罚款。现在，请您朝右边的借书 / 还书处走，然后往左拐，我们将要介绍图书馆主馆的东楼。（暂停）

东楼

现在，您所在的位置是图书馆一楼的东楼。在您右边的是借书 / 还书处，而左边的是 **Beaumont** 教室。图书馆馆员会在这里教学生怎样使用图书馆目录和电子资源。当 **Beaumont** 教室没有课程安排的时候，您也可进到里边使用电脑。如您向前方看，您会看到沿著墙壁和窗户一侧也设置了很多电脑。图书馆主馆提供和有五百台电脑供大学的师生使用，是整个校园最大的一个电脑工作间。您必须用您的 **MSUNet ID** 和密码登入标有「Full Applications」的电脑。这些电脑安装了互联网浏览器和各种程式软件，包括微软办公室系列软件和 **Adobe Creative Suite** 系列软件。本馆设有自助打印服务，您可使用接受「电子货币」（E-token）付款的打印机打印文件。东楼一楼也收藏了包括百科全书、字典、名人简介、旅遊和职业指南等的参考书籍。但这些参考书籍只供馆内查阅，并不能外借。

东楼的二、叁、四楼的藏书大部份可以借出馆外阅读。如您想知道您要借阅的书籍被存放在哪一层，您可以参考被称为「Green Sheets」的索书号指南。您可从「参考咨询台」或各楼层的电梯出口拿到这指南。请记住，整个东楼已被指定成图书馆的「安静自修区域」。

现在，请您回到资讯栏的前边，在您的左前方是「参考咨询台」。请向左转，在有提款机、校园电话和缴费电话的一边停下。（暂停）

参考咨询台

您现正站在「参考咨询台」的前方。请您记住这个服务点。负责咨询台的图书馆馆员会为您解答一切关于图书馆的问题。他们也可以协助您从图书馆目录和电子资源中找寻有关您需要的研究资料，这会比「谷歌」更准确有效。馆员也会通过电话、电子邮件、网络聊天室和即时短讯来解答您的查询。详细的情况请您到图书馆网页的「Ask-A-Librarian」一栏查看。

现在，向右转一直走就是图书馆的西楼了。请注意位于您右边的複印机。在图书馆里的不同地点都设置了像这个一样的能接受现金的複印机。除了硬币，这些複印机也能接受一元和五元纸币。複印收费为每单面十美分。本馆也设有接受充值卡的複印机。您可以在複印机旁的自助售卖机里购买面值五元的充值卡。使用充值卡的複印收费为每单面八美分。请继续向前走直到您看到「网络咖啡室」（Cyber Café）和正前方的楼梯通道。（暂停）

西楼

您现在位于图书馆的西楼。当您走过来的时候，您也许会留意到在右边的电脑和读书用的课桌，那是本馆里使用率很高的地方，在繁忙时间，那里可能会较为嘈杂。在您前方有一个写著「教员出版书籍」（Faculty Book Collection）的牌子，那里收藏著由密歇根州立大学教员编写或翻译的书籍。在楼梯附近的「最新书籍书架」（New Books Shelves）上，您可以找到新到的藏书。如果您在学习研究中的写作上需要帮助的话，「写作中心」（MSU Writing Center）每个学期中都会派人在这里提供这项无需任何预约的服务。再往前走就是「网络咖啡室」（Cyber Café），您能在那里购买咖啡饮料、小吃和叁明治。「网络咖啡室」的开放时间与图书馆主馆的开放时间是一样的。我们称它为「网路咖啡室」是因为那儿是本馆首先提供无线上网服务的地方，但到今日为止，您可在图书馆里任何地方使用无线上网。

请乘坐在您左方的电梯上到四楼。现在请按「暂停」键暂停录音带直到您到达四楼。（暂停）

西楼四楼

您现在位于西楼四楼。当您从电梯里走出来，您左后边就是「电子及多媒体中心」（Digital & Multimedia Center，或简称 DMC）和「Vincent 录音收藏馆」（Vincent Voice Library），右边是「艺术资料馆」（Fine Arts Library）。「电子及多媒体中

心」收藏了各式各样可供外借的电脑软件、录影带和视像光盘，「Vincent 录音收藏馆」则收藏了超过四万个小时的语音录音。「电子及多媒体中心」也设有电视机及耳机供使用者观赏或聆听录影带、视像光盘或录音带。图书馆主馆的六个「多功能媒体工作间」(Collaborative Technology Lab, 亦称 Hi-Tech room) 中的两个就是在「电子及多媒体中心」内。这些工作间设有各式各样多媒体软件和设备, 可供小组或个人研习使用。如需使用这些工作间, 请通过图书馆网页上的预约表格事先预约。如您有关于预约或使用「多功能媒体工作间」的问题, 您可以透过「Ask-A-Librarian」服务查询。

您的右边是「艺术资料馆」。这个图书馆分馆收藏了有关视觉艺术、艺术史和音乐的书籍和光盘。服务台是位于「艺术资料馆」入口的正面。如果您现在想参观「数码及多媒体中心」或「艺术资料馆」, 请按「暂停」键以暂停播放本介绍。(暂停)

西楼叁楼

请使用电梯前往叁楼。这层的藏书是位于右边的政府出版物。本馆收集从东兰莘地方政府直到联合国和世界银行等不同级别的政府出版物。本层还没有设置服务台, 如有关于政府出版物的问题, 您可以向在一楼大堂「参考咨询台」的馆员查询。

在叁楼的另一侧设有「草坪信息中心」(Turfgrass Information Center) 和「地图资料馆」(Map Library)。如果您想仔细参观本层的各项设施, 请按「暂停」键以暂停播放本声带。参观完了叁楼之后, 请坐电梯到二楼。(暂停)

西楼二楼

出了二楼电梯之后, 在您的正前方是一排蓝色铁书架. 这是我们的现期期刊区

(Current Periodicals)。书架上放的是最近出版的期刊杂志, 它们是根据期刊名字的字母排列, 不能外借。出了电梯往右走, 过了一些电脑之后, 您会看到两个服务台。一个是「教师指定参考资料服务台」(Reserve Desk), 如果您的老师要班上每个学生读某一本书或文章, 他会把那本书或文章放在这服务台, 放在这里的资料通常只能外借两小时, 好让班上每个学生都有机会借阅。另一个服务台是「复印中心」。需要复印的时候, 先在柜台要个复印计数卡。这个卡和在下楼复印卡贩卖机买的复印卡不一样。复印一张八分钱。复印完了之后, 带著复印计数卡到柜台用 Visa、Master Card、支票或现金付款。Sparty Cash 和电脑货币 (E-token) 不收。

「复印中心」除了提供黑白列印机之外, 还有彩色复印机和两台可以打印出海报大小的印刷机。这中心也卖价钱公道的文具。详细的服务项目和收费细节, 请看「复印中心」的网页。

当您参观完「教师指定参考资料服务台」和「复印中心」之后, 请返回电梯到地下层。到目前为止, 您已经看到了好几个服务台是由学生提供服务。密歇根州立大学图书馆每个学期雇用将近五百名学生, 这里的工作环境很好, 图书馆的网页上有工作申请表, 随时可以申请, 很方便。

如果您还没到地下层，您可以先暂停录音带，等到了再继续听。

地下层

您现在在西楼地下层，出了电梯之后请往右直走，过了铺地毯的部份时您就进到了东楼。请注意看地下有不同的颜色的线，请沿著黑线（也是四号线）走到特藏馆门口。

特藏馆

现在您应该是站在特藏馆的门口。跟主图书馆内的其他地方比，特藏馆的开放时间比较有限。很多图书馆把特藏馆叫作善本阅览室。我们的特藏馆收藏了很多和流行文化有关的出版物，例如科幻小说、历史、美国西部文化和很多的漫画书。如果您是在特藏馆开放的时间内到达的话，请开门进去参观。

密集书库

出了特藏馆之后，您会看到门口对面一排密集书架。本馆的馆藏将近五百万册，所以得用这些可以移动的书架来节省空间。您要从这些书架上拿书的话，请先根据索书号找出书所在的书架，然后依箭头指示按键开书架，按键上方应该显示「Ready for Use」，如果没这显示，请看附近一个开架的通道里是不是有人。只要有人在通道里，书架就不会动，所以很安全。通道里没人的时候，您就可以按键打开您所需要的书架，按键时，请按过一、两秒钟才放手，书架会自动打开，如果书架不动，请按附近书架上有小红灯的「Reset」键，红灯灭了之后，再回到您要开的书架去按键，有兴趣的话，请试试看。

您试完密集书库后，请沿著黑线走回西楼去搭电梯或爬楼梯上一楼。到了一楼之后，请往「参考咨询台」（Reference Desk）的方向走。过了这咨询台之后，您会在右边看到十二台电脑。上面标有“Selected Resources/Catalog”（本校专用资源和馆藏目录）。请到其中一台电脑前坐下。如果您还没找到这些电脑，请暂停录音带直到您找到为止。

您现在应该坐在一台标有“Selected Resources/Catalog”的电脑前。请点选“Libraries Homepage”的图标。因为这些电脑不需要输入帐号和密码，所以您就能很快的开始搜寻所有密歇根州立大学图书馆提供的资源。您以后经常会用到的是图书馆目录（叫 Catalog），在快速搜寻栏（Quick Search）下，您可以看到 Catalog，您也可以“Resources”里点选“Library Catalog”。图书馆目录是个数据库，它包含了整个密歇根州立大学图书馆的馆藏，包括主图书馆以及其他六个分馆的馆藏。这六个分馆是「商学图书馆」、「工程学图书馆」、「生理医学和物理科学图书馆」、「数学图书馆」、「兽医学图书馆」、和位于校外家乐（Kellogg）生物研究中心的「鸥湖图书馆」。

另一个值得一看的数据库是图书馆的电子资源。您可以在本馆的首页上“**Quick Links**”（快速连接）下找到电子资源（**E-resources**）的连接。本馆订了上万个不同学科的电子期刊、电子书和数据库。我们建议您向「参考咨询台」的馆员查询怎样有效的使用这些电子资源。

这个简短的主图书馆之旅到此结束，希望不久的将来您会再来图书馆。再见。